

**План подготовки СШ № 6
к проведению итоговой аттестации учащихся 11-х классов
на 2023-2024 учебный год.**

№	План мероприятий	Сроки	ответственные
1	Составить план мероприятий по подготовке к проведению экзаменов в школе	До 1.04.	Молдашова Б.Е
2	Провести классные собрания в классах с повесткой о выборе экзаменов по желанию учащихся.	До 15.04.	Кл. руководители
3	Создать приказ по школе «Об организации и проведении итоговой аттестации»	До 01.02.	Ербусинова А.Ж
4	Составить списки учащихся, сдающих выпускные и переводные экзамены, с указанием предметов по выбору.	До 1.04.	Кл. руководители
5	Изучить «Положение о проведении итоговой аттестации» и приказ о проведении выпускных и переводных экзаменов	До 01.02.	Ербусинова А.Ж
6	Составление расписания консультаций и индивидуальной работы с учащимися по подготовке к итоговой аттестации	До 05.04.	Молдашова Б.Е
7	Составить расписание экзаменов	До 25.04..	Молдашова Б.Е
8	Провести пробные тестирования учащихся по выбранному ими предмету для сдачи экзамена, ЕНТ	ежемесячно 2 полугодие	Учителя-предметники
9	Приступить к систематическому повторению	С 01.04.	Учителя-предметники
10	Оформить стенд «Итоговая аттестация-2024»	До 17.04.	Молдашова Б.Е
11	Оформление уголков по подготовке к экзаменам в учебных кабинетах	До 15.04.	Учителя-предметники
12	Подготовка и утверждение экзаменационного материала	До 25.04.	Рук.МО, учителя
13	Подготовить бумагу для проведения письменных экзаменов по русскому языку и математике в 11 классах	До 25.05.	Учителя-предметники, кл.руководители
14	Осуществлять контроль за работой учителей-предметников по организации повторения учебного материала и подготовки к экзаменам. Вопрос о качестве повторения заслушать в апреле- мае 2024г.	01.04. 25.05.	Ербусинова А.Ж Молдашова Б.Е
15	Активизировать работу со слабоуспевающими учащимися на уроках, во внеурочное время.	Апрель-май	Молдашова Б.Е
16	Оформить папку с экзаменационным материалом	Май	Молдашова Б.Е
17	Проверка Kundelik.kz 11 классов: А) объективность выставления оценок Б) готовность журналов к итоговой аттестации	Май	Молдашова Б.Е
18	Проверка прохождения программного материала	Май	Молдашова Б.Е
19	Составление и утверждение графика дежурства учителей в период итоговой аттестации	Май	Молдашова Б.Е
20	Инструктаж членов комиссии, ответственных за оформление документации строгой отчетности в период итоговой аттестации	май	Ербусинова А.Ж Молдашова Б.Е
21	Подготовить ведомость для заполнения свидетельств и аттестатов 11кл.	До 30.05.	Кл.руководители
22	Проверка кабинетов на готовность к проведению итоговой аттестации	Май	Молдашова Б.Е
23	Кл.рук. проверить удостоверения личности учащихся для заполнения документов строгой отчетности	До 25.05.	Кл. руководители